附件1

**中共汨罗市委组织部公开选调工作人员报名登记表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性 别 |  | 出生年月（ 岁） |  | 照 片 |
| 民 族 |  | 籍 贯 |  | 居住地 |  |
| 入党时间 |  | 参加工作时 间 |  | 编制性质 |  |
| 熟悉专业 及特长 |  |
| 学 历 | 全日制教育 |  | 毕业院校 及专业 |  |
| 在职教育 |  |  |
| 现工作单位及职务 |  |
| 身份证号码 |  | 报名职位 |  |
| 通讯地址 |  | 联系电话 |  |
| 简 历 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 近三年奖惩情况 |  |
| 近三年年度考核情况 |  |
| 家庭主要成员及重要社会关系 | 称谓 | 姓名 | 年龄 | 政治面貌 | 工作单位及职务 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 所在单位意见 |  盖 章年 月 日 |
| 转任机关资格审查意见 | 盖 章年 月 日 |
| 本人承 诺 | 本人承诺：对所提供报名资料的准确性和真实性负责。对违反承诺造成的后果，本人自愿承担相应责任。签名：年 月 日 |

说明：

1.工作简历要填写到月，填写清楚职务变化的时间。籍贯、居住地填写到村(社区)。

2.家庭成员和社会关系须填写配偶、父母、子女、岳父母、公婆有关情况。

3.本表一式三份，每份需贴一张近期同底一寸免冠彩色照片。