

汨罗市工伤劳动能力鉴定一次性告知

一、鉴定申请需提供的资料：

- 1、填写《工伤职工劳动能力鉴定申请表》（见附件1）（按申请表要求用黑色水性笔填写，贴免冠近一寸照片一张）；
- 2、认定工伤决定书复印件一份；
- 3、工伤职工身份证复印件一份（正反面复印在同一页面上）；
- 4、提供治疗期间所有医疗病历（诊断证明书、病案首页、入、出院记录、手术记录、检查报告单等复印件，需加盖病案室的专用章），上述医疗病历资料申请人本人留存一份；
- 5、申请复查鉴定的，提供职工与发生工伤时的用人单位劳动关系存续的证明材料（如劳动合同、人事关系证明等）。

（备注：有内固定如需取出的，建议取出后再鉴定；内固定不需取出的，请让医生开具证明。）

二、鉴定申报方式和流程：采用线上申报，用人单位或个人需在单数月15日前完成线上申报，单数月15日以后申报的顺延至下一批次鉴定。

1、个人申请 ①用手机登录智慧人社APP或“智慧人社”微信小程序—>服务—>社保服务—>劳动能力因工鉴定申请（注意：鉴定类型选择“初次鉴定”），然后依次填写带*号的信息，并在“劳动能力鉴定委员会规定的其他材料”上传对应的PDF文件或者已拍好的图片—>提交申请；②登录湖南省人力资源和社会保障厅服务平台（网址：<https://ggfw.rst.hunan.gov.cn/neaf-ui/>）找到人力资源社会保障经办服务大厅进入个人网厅，通过当事人的智慧人社或电子社保卡扫码登录，进入系统平台找到社保服务-工伤认定和劳动能力鉴定-劳动能力鉴定申请，完善鉴定申请信息后上

传附件，根据目录要求上传相对应的 PDF 文档资料后保存关闭，再返回首页提交申请（见附件 2）。

2、用人单位申请 用人单位登录湖南省人力资源和社会保障厅服务平台，登录网址：<https://ggfw.rst.hunan.gov.cn/neaf-ui/>根据申请工伤劳动能力鉴定需提供的资料，将图片或 PDF 文件依次上传系统并提交申请（见附件 3）。

三、鉴定时间和地点：鉴定时间原则上为每个单数月 25 日左右开展(遇节假日顺延)，具体时间和地点以收到平台信息或电话通知为准；

四、鉴定注意事项：

1、申请鉴定的条件：①伤者医疗终结；②本人及用人单位对工伤认定决定书无异议；③本人或用人单位提出鉴定申请；

2、医学鉴定时携带资料：本人身份证原件、所有鉴定资料、鉴定费（已参保对象只缴纳鉴定费 200 元，未参保对象需另缴纳医学检查费用）；

地址：汨罗市人社局工伤保险股(207)室(罗城路 41 号)，
咨询电话：0730-3382066。

附件

工伤职工劳动能力鉴定申请表

工伤职工信息栏	工伤职工姓名：		一寸近期 免冠彩色 照片
	工伤认定决定书编号：		
	证件类型(请在□内打√，单项选择) 居民身份证□ 社会保障卡□ 其他□ 证件号码：		
	联系电话：		受伤时是否参加工伤保险：□参加 □未参加
	指定送达地址： 指定受送达人： 指定受送达人联系电话：		
	用人单位信息栏	用人单位名称：	
用人单位联系人：		联系电话：	
指定送达地址： 指定受送达人： 指定受送达人联系电话：			
申报事项信息栏	申请类型选择(请在□内打√，单项选择)： □初次鉴定 □复查鉴定（初次） □复查鉴定（再次） 申请复查鉴定时，职工与发生工伤时的用人单位劳动关系状态应为存续，并提供佐证资料。		
	申请鉴定项目（申请鉴定以下第_____项，共_____项，填完后在下方对应方框内勾选） 1□伤残等级鉴定 2□护理依赖程度鉴定 3□供养亲属丧失劳动能力程度鉴定 4□安装配置/更换辅助器具的确认 5□延长停工留薪期确认 6□疾病与工伤的因果关系鉴定 7□其他		
	申请主体(请在□内打√，单项选择)： □1. 用人单位 □2. 工伤职工 □3. 近亲属：姓名： 与工伤职工关系： 身份证件号码：		
	本人承诺：以上内容及所附其他材料均真实有效，如有虚假，愿承担相关法律责任。 申请人签名（盖章）： _____ 年 月 日		本单位承诺：以上内容及所附其他材料均真实有效，如有虚假，愿承担相关法律责任。 申请单位签字（盖章）： _____ 年 月 日

（注：本页由申请人填写，请准确填写各项信息）

附件 2:

个人线上申请工伤劳动能力鉴定
流 程

个人登录湖南省人力资源和社会保障厅服务平台，根据申请工伤劳动能力鉴定需提供的资料，将图片或 PDF 文件依次按以下填报流程上传系统。





湖南省人力资源和社会保障服务平台

输入关键字搜索菜单

首页 劳动能力鉴定申请

社保卡服务

社保服务

查询服务

退休一件事一次办

证明表单打印

城乡居民养老保险

机关养老保险

养老保险

工伤认定和劳动能力鉴定

工伤认定申请

劳动能力鉴定申请

劳动能力鉴定申请材料

工伤保险

失业保险

公共就业

人员基本信息

* 姓名: [输入框] * 证件号码: [输入框] * 性别: [男]

* 单位名称: [输入框]
请输入单位名称

工伤认定信息

* 伤害部位: [输入框] * 事故发生时间: [选择事故发生时间] * 诊断结果: [输入诊断结果]

鉴定申请信息

* 鉴定类别: [请选择鉴定类别] * 鉴定项目: [请选择鉴定项目] * 是否职业类: [请选择是否是职业类]

职业名称: [请选择职业名称] * 是否精神类疾病: [请选择是否精神类疾病] * 职工联系人: [输入职工联系人]

* 职工联系电话: [输入职工联系电话] * 职工联系地址: [输入职工联系地址] * 个人收件人地址邮编: [输入个人收件人地址邮编]

* 单位联系人: [输入单位联系人] * 单位联系电话: [输入单位联系电话] * 单位联系地址: [输入单位联系地址]

* 单位收件人地址邮编: [输入单位收件人地址邮编]

上传附件 提交

上传附件后再提交申请

劳动能力鉴定书: 点击上传

* 身份证或社保卡、户口本、护照等有效身份证明: 点击上传

* 工伤认定书: 点击上传

企业保险病退申请表: 点击上传

劳资终止放弃相关材料: 点击上传

* 医疗诊断证明、职业病诊断证明书或者职业病诊断鉴定书: 点击上传

劳动能力委员会规定的其他材料: 点击上传

机关养老保险病退申请表: 点击上传

* 劳动能力初次（复查、再次）鉴定申请表: 点击上传

保存 关闭

附件 3:

用人单位线上申请工伤劳动能力鉴定 流 程

用人单位登录湖南省人力资源和社会保障厅服务平台，根据申请工伤劳动能力鉴定需提供的资料，将图片或 PDF 文件依次按以下填报流程上传系统。

一、登录网址

<https://ggfw.rst.hunan.gov.cn/neaf-ui/>

二、填报流程

第一步：进入网站首页，进入湖南省人力资源和社会保障经办服务大厅的“单位网厅”输入账号密码点击登录点击【登录】进入登录页面；



第二步：点击“社保服务”下拉选项；





第三步：点击“工伤认定和劳动能力鉴定”下拉选项；

第四步：点击“劳动能力鉴定申请”下拉选项；



[illegible]

第七步：系统内鼠标下划，将鉴定申请信息填写完整，点击保存；

The screenshot displays the '湖南省人力资源和社会保障服务平台' (Hunan Provincial Human Resources and Social Security Service Platform). The left sidebar contains a menu with options like '工伤认定和劳动能力鉴定' (Work Injury Recognition and Labor Capacity Assessment) and '劳动能力鉴定申请' (Labor Capacity Assessment Application). The main content area shows the '鉴定申请信息' (Assessment Application Information) form. The form includes fields for '鉴定类别' (Assessment Category), '鉴定项目' (Assessment Item), '是否精神类疾病' (Is it a mental disease), '职工联系人姓名' (Employee contact name), '职工联系地址' (Employee contact address), '职工联系电话' (Employee contact phone), '职工所在地邮编' (Employee location postal code), '单位联系人姓名' (Unit contact name), '单位地址' (Unit address), '单位电话' (Unit phone), '单位所在地邮编' (Unit location postal code), and '诊断结论' (Diagnosis conclusion). A '保存' (Save) button is at the bottom right of the form.

第八步：在左侧下拉框中选择“劳动能力鉴定确认”，右侧将显示需要申请劳动能力鉴定的工伤人员，点击选择上传附件；

The screenshot displays the '湖南省人力资源和社会保障服务平台' (Hunan Provincial Human Resources and Social Security Service Platform). The left sidebar contains a menu with options like '工伤认定和劳动能力鉴定' (Work Injury Recognition and Labor Capacity Assessment) and '劳动能力鉴定确认' (Labor Capacity Assessment Confirmation). The main content area shows the '劳动能力鉴定确认' (Labor Capacity Assessment Confirmation) page. The page includes search filters for '申请起始日期' (Application start date), '申请结束日期' (Application end date), '审核状态' (Review status), '姓名' (Name), '身份证号' (ID card number), and '鉴定类型' (Assessment type). Below the filters is a table with columns for '姓名' (Name), '证件号码' (ID card number), '鉴定类型' (Assessment type), '审核状态' (Review status), '申请时间' (Application time), '确认时间' (Confirmation time), '单位' (Unit), and '操作' (Action). The '操作' column contains a '附件' (Attachment) button. The '劳动能力鉴定确认' option in the left sidebar is highlighted with a red box.

附件上传

业务编号: GS4100000008

业务编号: 202307110284569

* 身份证或社保卡、户口本、护照等有效身份证明:

点击上传

* 工伤认定书:

点击上传

* 劳动能力委员会规定的其他材料:

点击上传

* 医疗诊断证明、职业病诊断证明书或者职业病诊断鉴定书:

点击上传

* 劳动能力初次（复查、再次）鉴定申请表:

点击上传

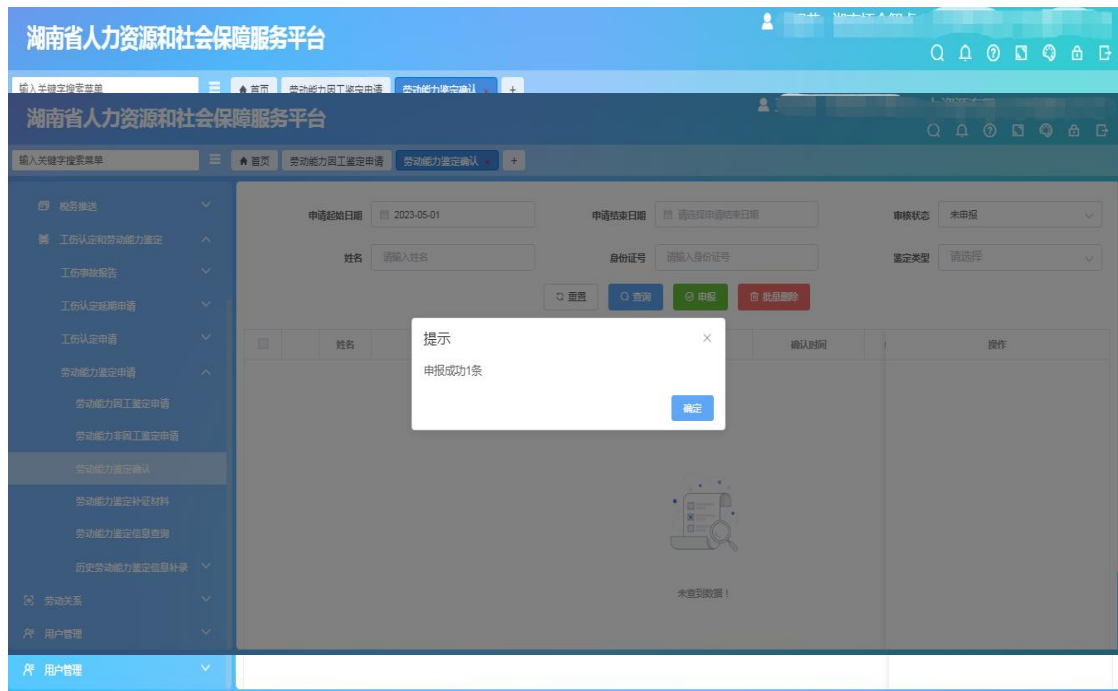
保存

关闭

长沙市劳动能力鉴定申请表					
监制机关：长沙市劳动能力鉴定委员会办公室					
姓名	性别	男	联系电话	302	参保地
身份证号			工伤事故时间		职业病确诊时间
个人邮寄地址	湖南		国际金融	工伤认定编号	(202)
工作单位	湖南		分公司	单位联系人	工伤
单位邮寄地址	长沙		国际金融	单位联系电话	1 90
申请选项	<input checked="" type="checkbox"/> 壹、伤残等级鉴定 <input type="checkbox"/> 贰、生活自理障碍程度鉴定 <input type="checkbox"/> 叁、非因工或病丧失劳动能力程度鉴定 <input type="checkbox"/> 肆、供养亲属劳动能力鉴定 <input type="checkbox"/> 伍、其它(可需配置辅助器具、医疗期可需延长、伤病有无关联性)				
工伤(伤残)部位或病情	1、右 4、创 7、右 腹腔积液。				
定点医院医疗机构诊断结论	医疗机构诊断医师签名： 医疗机构诊断机构(章) 年 月 日				
医疗专家鉴定意见	年 月 日				

长沙市劳动能力鉴定申请表					
监制机关：长沙市劳动能力鉴定委员会办公室					
姓名	性别	男	联系电话	302	参保地
身份证号	男	女	联系电话	302	长沙市参保
身份证号			工伤事故时间		职业病情确诊时间
个人邮寄地址			国际金融	工伤认定编号	(202)
工作单位			公司	单位联系人	工伤
单位邮寄地址			国际金融	单位联系人电话	1 90
申请选项	<input checked="" type="checkbox"/> 壹、伤残等级鉴定 <input type="checkbox"/> 贰、生活自理障碍程度鉴定 <input type="checkbox"/> 叁、非因工或病丧失劳动能力程度鉴定 <input type="checkbox"/> 肆、供养亲属劳动能力鉴定 <input type="checkbox"/> 伍、其它(可需配置辅助器具、医疗期可需延长、伤病有无关联性)				
工伤(伤残)部位或病情	1、右... 下颌骨冠突骨折 4、创... 7、右... 颞大肌、颞小肌断裂伤... ... 颌腔积液。				
定点医院机构诊断结论	医疗机构诊断医师签名： 医疗机构诊断机构(章) 年 月 日				
医疗专家鉴定意见	年 月 日				

第十一步：附件上传后点击保存，页面跳转至劳动能力鉴定确认界面，选择需要申请劳鉴人员，点击申报；



第十二步：点击申报后，系统将提示申报成功信息；

三、进度查询

可在左侧下拉框中选择“劳动能力鉴定信息查询”，搜索员工的证件号码，就可以查看劳鉴进度。

